

Hoe overleef ik mijn eerste ASVA-ALV (ASVALV)?

Is dit de eerste keer dat je naar een ALV van ASVA komt? Geen paniek! Dit bestand is bedoeld om mensen zoals jij te ondersteunen, zodat je een beetje weet wat je kunt verwachten van de vergadering. In dit bestand is uitleg te vinden over de rol van de ALV, de agendapunten, reageren tijdens de ALV en het stemmen. Verder zijn veelvoorkomende termen en commissies terug te vinden. Een uitgebreidere uitleg kan je vinden op <https://asva.nl/over-asva/alv/>.

Algemeen

De ALV staat voor Algemene Ledenvergadering. De ALV is het hoogste bestuurlijke orgaan van de vereniging. Bij een ALV kan je het presidium, het huidige bestuur en de leden van ASVA verwachten. Tijdens de ALV worden de 'leden van de ALV', ook wel kortweg 'de ALV' genoemd, op de hoogte gesteld van wat er bij ASVA speelt en kunnen zij meedenken en -beslissen over de koers van de vereniging. Zo wordt er bijvoorbeeld gestemd over plannen van het bestuur, wordt er gekeken naar de begroting en kunnen leden zelf agendapunten aandragen.

Agendapunten

Voor de ALV wordt vanuit het Presidium de agenda van de vergadering opgestuurd via mail. Hierin kunnen eventuele bijbehorende bestanden gevonden worden die tijdens de ALV worden besproken. Er zijn agendapunten waarbij een stemming nodig is, zoals het inslaan (aanstellen) van een commissie, maar er zijn ook agendapunten zonder stemming, bijvoorbeeld ter informatie. Als je een stuk in wilt dienen voor de agenda, kun je contact opnemen met het presidium via presidium@asva.nl.

Reageren tijdens de ALV

Bij een ALV kunnen veel mensen aanwezig zijn, waardoor er chaos kan ontstaan als iedereen tegelijk wil reageren. Daarom is het belangrijk dat de vergadering wordt geleid (voorgezeten) door de voorzitter van het presidium. Als je ergens op wil reageren, dan kan je je hand omhoog steken. De voorzitter zal je dan het woord geven. Voel je vooral vrij om iets te zeggen, alle feedback en vragen zijn meer dan welkom.

Stemmen tijdens de ALV

De ALV's zijn openbaar toegankelijk. Je bent stemgerechtigd als je minstens vier weken lid bent van ASVA (na betaling) of stemt voor een lidvereniging van ASVA die minstens vier weken lid is van ASVA. Weet je niet zeker of je stemrecht hebt, dan kun je het altijd vragen aan het presidium.

Machtigen

Als je stemrecht hebt, maar zelf bijvoorbeeld niet aanwezig kunt zijn bij de ALV, dan kun je iemand machtigen. Dat betekent dat iemand anders namens jou mag stemmen. Wanneer je iemand machtigt, dan moet je dit doorgeven aan het presidium. Dit kan je doen door een e-mail te sturen naar presidium@asva.nl. Bij het punt 'mededelingen' kondigt het presidium alle machtigingen aan. Bij dit punt is er ook ruimte om aan te geven als er nog een machtiging mist.

Stemmen

Meestal wordt er open gestemd door middel van handopsteken, waarbij de voorzitter de stemopties benoemt en jij je hand opstelt bij de stemoptie die jij wilt steunen. Als er gestemd wordt over personen, wordt er gesloten gestemd, bijvoorbeeld door het gesloten invullen van een briefje. Alle open stemmingen kunnen gesloten worden gemaakt als tenminste één lid van de ALV hierom vraagt.

Een voorstel wordt aangenomen volgens het 'helft plus één'-principe. Bij een oneven aantal dient minstens de helft van de stemmen (naar boven afgerond) voor te zijn. Bij een even aantal dient minstens de helft plus één van de stemmen voor te zijn. De stemmen worden geteld door het presidium. Direct na de stemming deelt de voorzitter de uitslag van de stemming mee. Het is niet mogelijk een stem te herroepen.

Stemmogelijkheden

- Voor - voor het voorstel
- Tegen - tegen het voorstel
- Blanco - Bij blanco is men tegen de procedure en brengt diegene een protest-stem uit. Deze stem wordt wel meegenomen bij het totaal uitgebrachte stemmen, waardoor deze praktisch geldt als tegen-stem.
- Onthouding - Bij onthouding onthoudt de persoon zich van stemmen over de kwestie. Deze stem wordt niet meegenomen bij het totaal uitgebrachte stemmen.

Termen

Presidium - Voorzitter en notulist van de ALV

Vergaderstuk - Geschreven bestanden gekoppeld aan de agendapunten, bijvoorbeeld een verslag.

Stemvoorstel - De centrale vraag waarover gestemd wordt, bijvoorbeeld: nemen we de begroting aan?

Amendement - Een voorgestelde wijziging, bijvoorbeeld op een stuk dat er al is

Motie - Formeel voorstel aan de deelnemers van de vergadering, aanbeveling. Komt meestal vanuit de leden van de ALV.

WVTKK - Wat verder ter tafel komt. Extra agendapunt om dingen te bespreken die tijdens de vergadering aan bod zijn gekomen, maar niet pasten binnen een agendapunt dat al op de planning stond.

Quorum - Minimum aantal leden dat tijdens de ALV aanwezig moet zijn om ervoor te zorgen dat de vergadering mag beginnen.

ALV-commissies

Een ALV-commissie is een groep mensen die vanuit de ALV de opdracht krijgt om een specifieke taak uit te voeren.

Zoekcommissie (ZoekCo) - Houdt zich bezig met de werving van het nieuwe ASVA bestuur

Sollicitatiecommissie (SoCo) - Houdt zich bezig met de selectie van het nieuwe ASVA bestuur

Kascontrolecommissie (KasCo) - Controleert de financiële kant van ASVA, heeft veel contact met de huidige penningmeester

Kaderbeleidsplancommissie - Is verantwoordelijk voor het realiseren van het kaderbeleidsplan voor ASVA, een meerjarig plan wat de koers van ASVA vaststelt.