

ASVA

STUDENTENVAKBOND

Statuten

Deze statuten zijn een digitale uitwerking van het oorspronkelijke document “Statuten ASVA Studentenvakbond”. Eventuele tegenstrijdigheden tussen dit document en het oorspronkelijke document moeten worden opgelost door de tekst van het oorspronkelijke document te volgen. Het oorspronkelijke document is op te vragen bij het bestuur (bestuur@asva.nl) of het presidium (presidium@asva.nl).

Inhoudsopgave

Statutenwijziging	2
Artikel 1: Naam, zetel en duur	3
Artikel 2: Doel en middelen	3
Artikel 3: Boekjaar en verenigingsjaar	3
Lidmaatschap	3
Artikel 4: Soorten leden	3
Artikel 5: Einde van het lidmaatschap	4
Artikel 6: Schorsing	5
Artikel 7: Verplichtingen	5
Bestuur	5
Artikel 8: Bevoegdheden van het bestuur	5
Artikel 9: Vertegenwoordiging	6
Artikel 10: Samenstelling bestuur	6
Artikel 11: Bestuursreglement	6
Algemene ledenvergadering	7
Artikel 12: Algemene bepalingen	7
Artikel 13: Onderwerpen	8
Artikel 14: Bijeenroeping	8
Artikel 15: Besluitvorming	8
Commissies en werkgroepen	9
Artikel 16: Instelling	9
Artikel 17: De kascontrolecommissie	9
Statutenwijziging	9
Artikel 18: Statutenwijziging	9
Ontbinding	10
Artikel 19: Ontbinding	10

Statutenwijziging

ASVA Studentenvakbond

Heden, vijf maart tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Barbara Jennifer van Ligten, notaris te Amsterdam:

[REDACTED], werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantoorhoudende te 1097 BS Amsterdam, Middenweg 76, ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde - blijkens een aan deze akte gehechte onderhandse akte van volmacht - van:

de heer Hendrik van den Bosch, wonende te [REDACTED] geboren [REDACTED],

te dezen handelend als vertegenwoordigingsbevoegde bestuurder van de vereniging:

ASVA studentenunie, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1018 WV Amsterdam, Nieuwe Achtergracht 170,1.10-1.13, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40539596 en overeenkomstig het bepaalde in de statuten van de vereniging deze vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigend. Deze vereniging hierna te noemen: "de vereniging".

ALGEMEEN

- De algemene vergadering van de vereniging, gehouden op dertig oktober tweeduizend drieëntwintig (30-10-2023), aan het in artikel 17 lid 1 van de statuten vereiste quorum is voldaan, heeft besloten de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen.
- Van gemeld besluit blijkt uit een kopie van de notulen van die algemene vergadering, welke kopie aan deze akte zal worden gehecht.
- De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op vijftwintig november tweeduizend veertien (25-11-2014) verleden voor mr. L.C. Klein, destijds notaris te Amsterdam.

STATUTENWIJZIGING

Op grond van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, bij deze in de statuten van de vereniging de volgende wijzigingen aan te brengen:

Artikel 1: Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam: ASVA Studentenvakbond.
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam.
3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 2: Doel en middelen

1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de belangen en het ondersteunen van studenten in Amsterdam en omstreken in de ruimste zin van het woord.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het vertegenwoordigen van studenten in het algemeen en de leden van de vereniging in het bijzonder in en ten opzichte van organen van hoger onderwijsinstellingen en mbo-instellingen in Amsterdam en omstreken;
 - b. plaats te nemen in (commissies van) landelijke organisaties die studenten vertegenwoordigen, bij gemeenteorganen en het Rijk en in andere organisaties en organen, daar waar het doel van de vereniging gediend kan worden;
 - c. het verstrekken van diensten aan studenten;
 - d. het ondersteunen van studenteninitiatieven en een actief studentenleven;
 - e. alle andere wettige middelen, die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.
3. De vereniging kan ten behoeve van de leden rechten bedingen en te hunnen laste verplichtingen aangaan.

Artikel 3: Boekjaar en verenigingsjaar

Het verenigingsjaar loopt van één (1) september tot en met éénendertig (31) augustus.

Het boekjaar loopt van één (1) januari tot en met éénendertig (31) december.

Lidmaatschap

Artikel 4: Soorten leden

1. De leden van de vereniging worden onderscheiden in:
 - a. ereleden;
 - b. gewone leden;
 - c. lidorganisaties.
2. Erelid is degene die door de algemene vergadering als zodanig is benoemd grond van de omstandigheid dat deze zich bijzonder verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.
3. Gewone leden kunnen slechts zijn:
 - a. personen die ingeschreven staan bij een hogeronderwijsinstelling of het middelbaar beroepsonderwijs;
 - b. personen die zich voor het aankomende collegejaar hebben aangemeld voor een studie bij een hogeronderwijsinstelling of een mbo-instelling;
 - c. medewerkers en vrijwilligers van ASVA Studentenvakbond;

- d. personen die maximaal twee jaar geleden ingeschreven hebben gestaan bij een hogeronderwijsinstelling of het mbo en tijdens hun studie lid waren van ASVA.
4. Leden moeten zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.
5. In geval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
6. Het lidmaatschap van ereleden en gewone leden is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen
7. Lidorganisaties kunnen slechts zijn rechtspersonen die (een deel van) het doel van ASVA in de breedst mogelijke zin gemeen hebben. Amsterdamse studie- en studentenverenigingen zijn voorbeelden van mogelijke organisaties. Het bestuur beslist over de toelating als lidorganisatie.

Artikel 5: Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap voor gewone leden en voor lidorganisaties wordt aangegaan voor één (1) jaar vast met een automatische verlenging voor onbepaalde tijd met een jaarlijkse vooruitbetaling.
2. Het bestuur draagt de verantwoordelijkheid:
 - a. dat het gewone lid of de lidorganisatie dusdanig tijdig wordt geïnformeerd over de verlenging dat deze in de gelegenheid is om de verlenging te voorkomen;
 - b. dat het gewone lid of de lidorganisatie de mogelijkheid heeft het lidmaatschap te beëindigen op minimaal dezelfde wijze als gebruikt is om lid te worden.
3. Het erelidmaatschap wordt toegekend voor onbepaalde tijd.
4. Het lidmaatschap eindigt onverminderd het in de leden 1-3 bepaalde:
 - a. door overlijden van het gewone lid of doordat de lidorganisatie ophoudt te bestaan;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid of de lidorganisatie;
 - c. door schriftelijke opzegging door de vereniging; deze opzegging kan te allen tijde en zonder inachtneming van een opzeggingstermijn door het bestuur geschieden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting; deze ontzetting kan alleen door het bestuur worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
5. Ten aanzien van een bestuurslid kan zowel opzegging door de vereniging als ontzetting alleen door de algemene vergadering worden uitgesproken. Die staat geen beroep open zoals hierna is bedoeld. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens het einde van het bestuurslidmaatschap in.

6. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is genomen, wordt ten spoedigste, met opgave van redenen, schriftelijk van het besluit in kennis gesteld.
Die staat binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open.
Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
7. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande dat deze bevoegd is de algemene vergadering, waarin op het beroep wordt beslist tijdens de behandeling van het beroep bij te wonen en daar het woord te voeren.
Die heeft daarin geen stemrecht.

Artikel 6: Schorsing

1. In de gevallen, genoemd onder artikel 5 lid 4 onder d, kan het bestuur een lid als zodanig schorsen vaarten hoogste drie maanden, indien het bestuur niet voldoende gronden aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten.
2. Het bepaalde in artikel 5 leden 5 tot en met 7 is van overeenkomstige toepassing.
3. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging, houdt tevens in de schorsing als bestuurslid.

Artikel 7: Verplichtingen

1. De door de gewone leden en lidorganisaties verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan.
Personen of organisaties, van wie het lidmaatschap is geëindigd of die zijn geschorst, zijn de volledige contributie van hun laatste jaar van lidmaatschap verschuldigd.

Bestuur

Artikel 8: Bevoegdheden van het bestuur

1. De dagelijkse leiding en het beheer van het vermogen van de vereniging berusten bij het bestuur.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwering van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur kan personeel van de vereniging in dienst nemen en personeelsleden – zo nodig – schorsen en ontslaan.
1. De beloning, taakomschrijving en andere arbeidsvoorwaarden worden door het bestuur vastgesteld.
4. Wanneer het voltallige bestuur door ontstentenis of belet in de onmogelijkheid verkeert om de vereniging te besturen komen de in de leden 1, 2 en 3 genoemde bevoegdheden toe aan door leden aangewezen natuurlijke personen. Deze personen mogen na aanwijzing geen zitting hebben in de algemene

ledenvergadering van ASVA Studentenvakbond voor zolang het ontstentenis of belet voortduurt. In het geval dat een persoon bestuurslid is van een lidorganisatie van ASVA Studentenvakbond, legt deze diens bestuurstaken van de lidorganisatie neer voor zolang het ontstentenis of belet voortduurt.

Artikel 9: Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover de wet niet anders bepaalt.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

Artikel 10: Samenstelling bestuur

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden.
 1. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
 2. In elk geval worden de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester door de algemene vergadering verdeeld.
 3. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
 4. De sollicitatiecommissie doet een niet-bindende voordracht voor een nieuw bestuur. Slechts gewone leden van de vereniging zijn verkiesbaar als bestuursleden.
 5. De bestuursleden worden gekozen, geschorst en ontslagen bij besluit van de algemene vergadering.
 6. Bestuursleden treden af op de wijze zoals beschreven in het Huishoudelijk Reglement. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Een bestuurslid kan maximaal twee keer herbenoemd worden.
 7. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen.
 8. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee maanden een algemene vergadering gehouden ter vervulling daarvan, tenzij het bestuur besluit met de vervulling te wachten tot de bestuurswissel.
- Gedurende het bestaan van een of meer vacatures blijft het bestuur bevoegd.

Artikel 11: Bestuursreglement

1. Het bestuur stelt een Bestuursreglement vast.
Hierin wordt tenminste bepaald waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden en door wie de vergadering bijeen wordt geroepen.
2. De voorzitter van de bestuursvergadering stelt de agenda vast, doch is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van ten minste één bestuurslid.
3. Geldige besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid (meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen).
4. Elk bestuurslid heeft het recht op één stem.
5. Een bestuurslid houdt notulen bij, tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst.

6. De notulen casu quo de besluitenlijst worden/wordt door het bestuur vastgesteld.
5. In principe zijn de bestuursvergaderingen vertrouwelijk.
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.

Algemene ledenvergadering

Artikel 12: Algemene bepalingen

1. Aan de algemene ledenvergadering (ALV) komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Er wordt minimaal driemaal per jaar een algemene vergadering gehouden, waarvan één vergadering wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, zijnde de jaarvergadering.
3. Een algemene ledenvergadering wordt voorts gehouden wanneer het presidium dit bepaalt of krachtens besluit van het bestuur.
4. Het presidium of het bestuur is tot bijeenroeping van een algemene vergadering verplicht indien tenminste tien procent van de stemgerechtigde leden of tien leden onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen schriftelijk aan het bestuur verzoeken een vergadering te beleggen.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept, of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad.
5. De vergaderingen worden geleid door het presidium, bestaande uit ten minste twee leden, te weten een voorzitter en een notulist van de algemene vergaderingen.
6. Ieder gewoon lid dat niet is geschorst, behoudens het bepaalde in artikel 5 lid 7, heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft de bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen.
7. Vanaf vier weken na het ingaan van het lidmaatschap is een lid stemgerechtigd.
Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering.
Alleen bestuursleden van een lidorganisatie kunnen namens de lidorganisatie stemmen.
8. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
9. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of deze statuten.

Artikel 13: Onderwerpen

1. In een algemene ledenvergadering in enig jaar worden op zijn minst de volgende onderwerpen behandeld:
 - a. verkiezing van bestuursleden;
 - b. behandeling van het door het bestuur gemaakte beleidsplan en de begroting;
 - c. behandeling van het door het bestuur uitgebrachte jaarverslag over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid;
 - d. goedkeuring van de door het bestuur opgemaakte balans en staat van baten en lasten met toelichting, binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar;
 - e. benoeming van een kascontrolecommissie;
 - f. verslag van de bevindingen van de kascontrolecommissie;
2. De in lid 1 sub e en f genoemde agendapunten vervallen indien jaarlijks aan de algemene ledenvergadering een accountantsverklaring, waaruit blijkt van de getrouwheid van de jaarstukken, wordt overgelegd.
3. De agenda van de algemene ledenvergadering wordt door het presidium, in overleg met het bestuur vastgesteld, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
4. De algemene vergadering besluit op de wijze beschreven in het Huishoudelijk Reglement of er aan de bestuursleden decharge kan worden verleend.

Artikel 14: Bijeenroeping

1. De algemene vergaderingen worden door het bestuur elektronisch en/of schriftelijk bijeengeroepen uitgaande ten minste zeven dagen voor de vergadering.
2. De kennisgevingen bevatten de vermelding van de tijd en plaats van de te houden vergadering, alsmede de agenda.

Artikel 15: Besluitvorming

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstrekte meerderheid (meer dan de helft) van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten of een reglement een grotere meerderheid wordt voorgeschreven.
Ongeldig uitgebrachte stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. Er wordt schriftelijk gestemd, tenzij de voorzitter of de vergadering anders besluit.
3. Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.
Heeft bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vindt een stemming plaats tussen de twee personen op wie het meest gestemd is.
Indien bij de tweede stemmin de stemmen staken, dan beslist het lot zoals op de wijze door de voorzitter bepaald.
4. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Commissies en werkgroepen

Artikel 16: Instelling

1. De algemene ledenvergadering kan werkgroepen en ondersteunende organen instellen voor specifieke aandachtsgebieden en/of activiteiten.
2. De samenstelling, organisatie en besluitvormingsregels van een werkgroep worden door de algemene ledenvergadering bepaald.
3. Het bestuur kan commissies instellen voor specifieke activiteiten.
4. De samenstelling, organisatie en besluitvormingsregels van een commissie worden door het bestuur bepaald.

Artikel 17: De kascontrolecommissie

1. De vereniging kent een kascontrolecommissie, hierna te noemen de KasCo.
2. De KasCo heeft als doel het adviseren en controleren van het bestuur, de algemene ledenvergadering en andere organen van de vereniging omtrent financiële zaken in de breedste zin van het woord.
3. Het bestuur dient volledige medewerking te geven aan de KasCo bij het vervullen van haar taken.
4. De commissie heeft ten minste twee en niet meer dan vier leden.
Daalt het aantal leden tot onder dit minimum, dan dienen de KasCo en het bestuur gezamenlijk zo snel mogelijk een voordracht te doen voor een invulling van de vacature(s).
Voorgestelde leden moeten vervolgens door de algemene ledenvergadering worden ingestemd.
5. Personen die minder dan één jaar geleden lid waren van het bestuur mogen niet plaatsnemen in de KasCo.

Statutenwijziging

Artikel 18: Statutenwijziging

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemene vergadering genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Ten minste zeven dagen voor de vergadering moet een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.

4. De bestuurders zijn verplicht iedere van belang zijnde wijziging aan de Kamer van Koophandel door te geven.

Ontbinding

Artikel 19: Ontbinding

1. De algemene vergadering is bevoegd tot ontbinding van de vereniging.
Op een besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De bestemming van het overschot na vereffening van de vereniging ingeval van ontbinding wordt vastgesteld bij besluit van de algemene vergadering.
Een liquidatie-uitkering komt nimmer toe aan de leden van de vereniging, maar gaat bij voorkeur naar een gelijksoortige vereniging.
Op dit besluit is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2 eveneens van overeenkomstige toepassing.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
5. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening.
Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Slot akte

WAARVAN AKTE is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.